WeylChem
Group of Companies

Code of Conduct

Comportamiento básico en el entorno laboral cotidiano del WeylChem Group of Companies

Versión: septiembre de 2021

Índice

Prefacio	3
Introducción	4
Cosechamos éxitos de forma conjunta	6
Apostamos por la equidad e integridad	7
Creamos transparencia	13
Pensamos a largo plazo	14
Protegemos lo más valioso	16
Usamos los nuevos medios de comunicación con responsabilidad	18

Unas palabras

Estimadas empleadas, estimados empleados:

El WeylChem Group of Companies aúna en una organización común empresas de distintos orígenes y con una amplia gama de competencias y tecnologías específicas. Gracias a este modelo, podemos ofrecer productos y soluciones de alta calidad en un gran número de sectores.

Este enfoque logra su máximo resultado cuando combinamos la experiencia especializada de las distintas sociedades con un entendimiento común sobre comportamientos básicos.

Y ello afecta, por un lado, nuestro contacto hacia el exterior: clientes, proveedores, autoridades, vecinos y otros grupos interesados deben poder confiar en que en todo momento ejerceremos nuestra responsabilidad empresarial, independientemente del área de la empresa con la que tengan contacto.

Pero, también hacia el interior, las reglas de comportamiento consensuadas nos refuerzan como equipo. Ya sea a la hora de gestionar proyectos que abarcan varias áreas como en lo referente al liderazgo de los responsables con sus subordinados, o a la hora de desarrollar una carrera internacional dentro del grupo.

Este código de conducta describe las bases primordiales.

Les pido que lean el documento con atención y que se guíen por estas reglas en su entorno laboral. De esta forma, contribuirán a que las empresas del WeylChem Group of Companies y las personas que las componen se aprecien como interlocutores dignos de confianza en todo el mundo.

Atentamente,

Dr. Uwe Brunk
President, WeylChem Group of Companies

Introducción

Este código de conducta –o «Code of Conduct» en inglés– pretende ayudar a las personas que conforman el WeylChem Group of Companies a comportarse en todo momento de forma irreprochable legal y éticamente en su entorno laboral cotidiano. Forma parte de nuestro amplio Compliance Management Systems (CMS).

Confiamos en la profesionalidad e integridad de toda nuestra plantilla. Por ese motivo, este documento no pretende dar instrucciones detalladas ni cubrir todos los supuestos, sino servir de marco de orientación para un comportamiento adecuado.

Si en casos concretos las normas internas de la empresa o los acuerdos laborales definieran requisitos que vayan más allá de las reglas del presente código de conducta, los primeros se deberán considerar vinculantes. Sin embargo, si el código de conducta u otros requisitos internos del WeylChem Group of Companies son más exigentes que lo prescrito legalmente, se aplicarán las directrices internas.

La persona designada como Chief Compliance Officer coordinará a nivel del WeylChem Group of Companies las actividades relacionadas con este código de conducta y proporcionará en todo momento su asesoramiento experto.

El código de conducta se aplica a toda la plantilla del WeylChem Group of Companies en todo el mundo, independientemente de la unidad organizativa, nivel de jerarquía o ubicación geográfica.

Responsabilidad de las personas con responsabilidad jerárquica

Las personas con responsabilidad jerárquica deben asegurar que la plantilla conozca el contenido de este documento y, en caso necesario, deberán ofrecer medidas de formación correspondientes. A su vez, desempeñan un papel ejemplar tanto en el trato interno como en las actividades externas, actuando en todo momento de acuerdo con las normas aquí descritas.

Responsabilidad de la plantilla

Todas las personas que conforman la plantilla deben familiarizarse con el código de conducta, aplicar las normas en su entorno laboral y, en caso necesario, participar en las medidas de formación correspondientes. Si en situaciones concretas no estuviera claro qué comportamiento es adecuado, deberán dirigirse a su superior directo o a la persona designada como Chief Compliance Officer.

Incumplimiento del código de conducta

Las personas con responsabilidad jerárquica son responsables, dentro de su área, del cumplimiento del código de conducta y deberán investigar los posibles incumplimientos. Las infracciones probadas deberán sancionarse y, en el marco de la legislación laboral vigente, pueden conllevar medidas disciplinarias hasta el despido.

Indicaciones

Las reglas aquí descritas sirven para proteger nuestra reputación. Si una persona no las cumple, daña a todas y todos sus compañeros. Por ese motivo, las personas que observen infracciones o tengan sospechas de un incumplimiento deberán ponerse en contacto con su superior o la persona designada como Chief Compliance Officer. Podrán confiar en que se mantendrán completamente anónimas.

Contacto con Chief Compliance Officer Joachim Zobel:
Joachim.Zobel@icig-bs.com

Cosechamos éxitos de forma conjunta

El WeylChem Group of Companies aúna empresas multinacionales altamente especializadas. Esta estructura brinda grandes oportunidades. Internamente, proporciona a cada una de las empresas acceso a un sinnúmero de competencias, tecnologías, procesos e instalaciones que pueden complementar las propias capacidades. A su vez, abre oportunidades, como por ejemplo en la compra conjunta de materias primas. A nivel externo, esta estructura nos permite ofrecer una amplia gama de productos y soluciones a los clientes en los sectores más variados. Para aprovechar esta combinación única, debemos colaborar y cooperar dentro de la familia de empresas.

Hacia el exterior

Para nuestros clientes, esta colaboración significa que desarrollamos siempre la mejor solución cooperando activamente. Para ello, incorporamos de forma activa a personas expertas y organizaciones dentro del grupo si pueden aportar un valor añadido para un cliente. Aprovechamos la variedad de los conocimientos disponibles para aumentar la satisfacción de nuestros clientes, ofrecerles soluciones adicionales y, de esa forma, dar a nuestro negocio impulsos positivos. Mantenemos una relación de cooperación con todas las partes interesadas, proporcionando información veraz, tratando a nuestros interlocutores en pie de igualdad y aceptando las críticas de forma constructiva. Nuestro objetivo siempre es establecer relaciones de cooperación a largo plazo.

Hacia el interior

Dentro del WeylChem Group of Companies, nos apoyamos unos a otros en todos los niveles. Ya sea dentro de la propia empresa como más allá de las áreas empresariales, las unidades de negocio y las fronteras geográficas. Para ello, mantenemos el contacto y el intercambio de información siempre que sirva a los intereses comunes. Estamos abiertos a nuevas ideas y oportunidades, independientemente del área del grupo en que hayan surgido. Contemplamos los mercados y clientes desde una perspectiva integral, con el objetivo de lograr siempre las soluciones que ofrezcan el mayor valor añadido. Para ello, recurrimos a los recursos existentes dentro del grupo y nos aseguramos de que las consultas concretas de los clientes reciban la respuesta de la unidad empresarial mejor posicionada. En caso de duda, esta decisión la toma un gremio adecuado en el marco de nuestra gestión estrategia de cartera.

Apostamos por la equidad e integridad

Las empresas del WeylChem Group of Companies se consideran empleadores, socios comerciales y contractuales de confianza. Sentamos las bases estructurales necesarias para satisfacer esta exigencia en el trato interno y en el contacto con el exterior. Esto supone que nuestra plantilla actúe de forma respetuosa con la ley y éticamente irreprochable.

Hacia el interior

1. Liderazgo

El personal directivo trata con respeto a sus compañeros y subordinados. La promoción y el desarrollo continuo de la plantilla son tan importantes como la gestión estratégica y operativa de los asuntos comerciales. El personal directivo asume un papel de ejemplo en la puesta en práctica de este código de conducta.

2. Derechos de la plantilla

Nos comprometemos con la Declaración Universal de Derechos Humanos y con los principios de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) y rechazamos categóricamente el trabajo infantil y el trabajo forzoso. Todas las personas que conforman la plantilla tienen derecho a un trato justo, imparcial y respetuoso.

Respetamos el derecho de nuestros empleados a afiliarse a sindicatos u organizaciones de otro tipo y a participar en la negociación de convenios colectivos. Las personas representantes de la plantilla estarán protegidas frente a la discriminación y recibirán el apoyo necesario para llevar a cabo sus funciones.

3. Acoso y discriminación

Garantizamos un entorno laboral exento de discriminación, *mobbing* y acoso. No toleramos el descrédito por razón de pertenencia étnica, color de piel, idioma, género, religión, opiniones políticas o de otra índole, edad, orientación sexual ni otras características personales. Tampoco toleramos el acoso, especialmente el de índole sexual. El personal directivo está obligado a impedir y sancionar cualquier acto de acoso.

Para la contratación o promoción de personal nos basamos exclusivamente en el rendimiento, las capacidades y el potencial de las personas candidatas, de acuerdo con la tarea en cuestión. Este principio de igualdad también se aplica a la formación y capacitación, retribución y atribución de responsabilidades.

¿Qué es la discriminación?

Se produce discriminación directa cuando un empleador trata a una persona candidata o empleada en una situación comparable de manera menos favorable a otras personas o cuando grupos de personas se benefician de forma injustificada de privilegios de los que se excluye a otros. La discriminación indirecta se produce cuando una empresa dicta normas o medidas aparentemente neutras pero que, en realidad, tienen efectos discriminatorios sobre individuos concretos.

¿Qué es el* mobbing*?

Hablamos de mobbing *en el puesto de trabajo cuando un empleado sufre acoso u hostigamiento físico o psíquico por parte de sus superiores, compañeros y otros empleados o si se ve marginado. Además de los ataques activos, el* mobbing *también puede consistir en una marginación o desatención pasiva sistemática.*

¿Qué es el acoso sexual?

Se entiende por acoso sexual en el puesto de trabajo un comportamiento intencionado y con motivación sexual claramente rechazado por la persona afectada y que vulnera su dignidad personal. Además de los actos sexuales explícitos, que son punibles, también incluye, por ejemplo, el contacto físico indeseado con motivación sexual, los comentarios de contenido sexual, la exhibición de imágenes pornográficas en los espacios de trabajo, la demanda de actos sexuales o la invitación insistente a citas o cenas en las que la persona afectada claramente no está interesada.

4. Invitaciones y regalos

En los negocios, los regalos son una forma habitual de expresar un vínculo personal o profesional. No obstante, se pueden malinterpretar o interpretar como intentos de ejercer influencia de forma ilícita. Por tanto, no se permite aceptar regalos, ofertas de entretenimiento u otras gratificaciones que pudieran despertar dudas sobre la integridad personal o la integridad e independencia del WeylChem Group of Companies. Las decisiones comerciales se deberán tomar en el mejor interés de la empresa a la que representa el empleado o la empleada. Las relaciones personales o las gratificaciones de los socios comerciales no deben desempeñar ningún papel.

Se permite aceptar regalos, invitaciones o servicios siempre que se correspondan con la praxis habitual y legal, sean éticamente irreprochables y se actúe de forma totalmente transparente. Bajo ningún concepto estas gratificaciones deben afectar la toma de decisiones o el comportamiento de la persona empleada afectada. En caso de regalos de más valor, se deberá solicitar la autorización del superior.

Hospitalidad

Se permite aceptar invitaciones con motivo de encuentros comerciales siempre que se muevan dentro de los parámetros habituales y sirvan al interés comercial de las empresas del WeylChem Group of Companies. Se deberá informar previamente de dichas invitaciones al superior. En caso necesario, se deberá valorar hasta qué punto el alcance de la invitación puede considerarse «habitual», por ejemplo, si el anfitrión asume otros gastos como el desplazamiento o el alojamiento o si ofrece servicios especiales de un hotel o visitas turísticas.

Las ofertas de esa índole a personas sin relación directa con el WeylChem Group of Companies, por ejemplo, a cónyuges o hijos, se deberán rechazar por norma general. En caso de duda, consulte a su superior o a la persona designada como Chief Compliance Officer.

5. Conflictos de intereses

Se produce un conflicto de intereses cuando los intereses personales de una persona empleada no coinciden o podrían no coincidir con los intereses de la empresa. Por ese motivo, esperamos de nuestra plantilla que separe estrictamente los intereses privados y comerciales y que no permita que surjan conflictos de lealtad. Los intereses privados nunca deben influir sobre las decisiones comerciales. Incluso la mera impresión de que eso es así se debe evitar. Los conflictos de intereses existentes o previsibles se deberán plantear al superior para discutir conjuntamente cómo proceder.

Ejemplos de conflictos de intereses

- *Una participación en una empresa que tiene una relación comercial con el empleador o está en competencia económica*
- *Una función directiva o asesora en una empresa que tiene una relación comercial con el empleador o está en competencia económica*
- *Un cargo o membresía en una institución pública con autoridad o supervisión sobre el empleador*
- *La adquisición o propiedad de participaciones en una empresa en la que se sepa o se prevea que también está interesado el empleador*
- *La existencia de un familiar empleado en una empresa que tiene una relación comercial con el empleador o está en competencia económica*

6. Blanqueo de capitales y financiación del terrorismo

El WeylChem Group of Companies apoya la lucha contra el blanqueo de capitales y contra la financiación del terrorismo. En su entorno laboral, las personas que conforman nuestra plantilla nunca llevan a cabo ni toleran acciones que infrinjan las leyes nacionales o internacionales u otras normas sobre la lucha contra el blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo. Cumplimos la normativa vigente sobre el registro de transacciones financieras. Para minimizar el peligro de verse implicadas en operaciones de blanqueo de capitales, las empresas del WeylChem Group of Companies solo establecen relaciones comerciales con empresa, organizaciones o particulares respetables. En caso necesario, se deberán realizar las investigaciones adecuadas.

Los movimientos de efectivo no son habituales en el tráfico comercial y por tanto se deberán cuestionar en todo caso, especialmente cuando se trate de importes elevados. Dado el caso, los empleados deberán informarse sobre los umbrales válidos en los países en los que opera el WeylChem Group of Companies.

7. Libre competencia

Estamos convencidos de que una competencia libre y justa es la base del bienestar y de un desarrollo social positivo. Por eso, las personas que conforman nuestra plantilla cumplen estrictamente las leyes de protección de la competencia. No se permiten los acuerdos ni una colaboración de hecho con competidores que conlleve una limitación de la libre competencia. En general, los contratos que puedan tener efectos sobre la situación competitiva se deberán consultar siempre con el departamento jurídico y el Chief Compliance Officer. Figura información detallada en el documento «Famework Competition».

8. Soborno

Tenemos éxito en el mercado gracias a nuestras capacidades y productos, en justa competencia con otros ofertantes. Los intentos de obtener ventajas competitivas o de otro tipo mediante injerencia desleal sobre terceros son inadmisibles. Por tanto, las personas que conforman la plantilla del WeylChem Group of Companies nunca deben ofrecer ventajas materiales o de otro tipo ni promesas a socios comerciales, funcionarios públicos u otros terceros con el objetivo de influir en sus decisiones o comportamiento.

9. Comercio exterior e inspección de comercio

Como grupo empresarial global, el WeylChem Group of Companies cumple sin reservas las disposiciones vigentes de control del comercio. En aquellos productos sujetos a limitaciones especiales a la importación o exportación nos aseguramos de disponer de todos los registros, licencias y autorizaciones que sean necesarios. Cuando compramos mercancía, la fabricamos o la ponemos en circulación, o cuando adquirimos o transferimos tecnologías, cumplimos las disposiciones de la inspección de comercio. Esto se aplica especialmente a las disposiciones sobre la manipulación de productos para usos dobles, para la lucha contra el terrorismo y las armas químicas.

Cumplimos estrictamente los embargos y sanciones vigentes. No comerciamos, ni directa ni indirectamente, con países, empresas o particulares a los que se haya impuesto un embargo. Esto también se aplica a países, empresas y particulares que pudieran actuar como intermediarios. Si tiene dudas respecto a la situación legal actual o las posibles conexiones de socios comerciales potenciales o si sospecha que podrían vulnerarse las obligaciones indicadas arriba, diríjase a su superior o Chief Compliance Officer.

10. Expectativas sobre socios comerciales

Esperamos que nuestros socios comerciales también acepten y cumplan los principios de la Organización Internacional del Trabajo (OIT): el derecho a la libertad de asociación y a la negociación colectiva, la abolición del trabajo infantil y del trabajo forzoso y la prohibición de la discriminación en el puesto de trabajo.

Creamos transparencia

Para lograr una colaboración interna efectiva y establecer relaciones sólidas con socios externos, es imprescindible disponer de datos actuales y un diálogo abierto. Por tanto, nos encargamos de documentar correctamente la información, de ponerla a disposición de los demás cuando la necesiten y de usarla como base para los procesos de aprendizaje comunes.

1. Contabilidad, documentación, *reporting*

Cumplimos las obligaciones legales de contabilidad y de documentación de las operaciones comerciales. Esto incluye el establecimiento de procesos efectivos y de controles internos para reportar sobre la situación financiera y la publicación de información según los requisitos de divulgación. Los informes consignarán y relejarán las operaciones y hechos relevantes de forma íntegra, clara y comprensible. Proporcionamos a nuestros clientes informes y análisis fiables y puntuales en el marco de nuestros acuerdos contractuales. En ellos comunicamos a tiempo las desviaciones o los riesgos reales, potenciales o previsibles, para desarrollar soluciones lo más efectivas posibles.

2. Cultura del fallo

Estamos orgullos de nuestros éxitos y logros. Entendemos los fallos y los fracasos como oportunidades para mejorar. Por ese motivo, evaluamos, analizamos y presentamos de forma neutra y honesta las consecuencias y los resultados de nuestra actividad empresarial, idealmente en referencia a los parámetros objetivo (KPI). A la hora de discutir los desarrollos negativos, nos concentramos en determinar la fuente de los fallos y en las posibilidades de mejora futura.

3. Comunicación con partes interesadas

Las empresas del WeylChem Group of Companies mantienen un diálogo abierto con grupos de intereses relevantes, como la vecindad de nuestros centros productivos, la prensa, las autoridades de control, los entes políticos o las ONG. La transparencia es también aquí la base de la confianza mutua, por tanto, buscamos el intercambio y argumentamos de forma objetiva, veraz y resolutiva.

4. Ventas, marketing y publicidad

En materia de ventas, marketing y publicidad observamos las normas legales y los códigos y compromisos relevantes. Presentamos nuestros servicios y productos de forma verídica y objetiva. De la misma forma que los servicios y productos de los competidores, siempre que la legislación permita una comparación

Pensamos a largo plazo

Para las empresas del WeylChem Group of Companies, una actuación sostenible significa, en un sentido más amplio, sentar las bases para un éxito comercial a largo plazo. La protección del medio ambiente y la seguridad van de la mano con estrategias para la retención de talento y el desarrollo de nuestra plantilla. Si actuamos de forma sostenible, logramos también el éxito económico.

Seguridad de las instalaciones y seguridad en el trabajo

Como grupo empresarial en el sector químico, asumimos sin reservas nuestra responsabilidad en materia de seguridad de las instalaciones y seguridad en el trabajo. La gerencia garantiza con los procesos adecuados que los edificios, plantas y demás instalaciones cumplan todos los criterios de seguridad relevantes. Lo mismo se aplica para el entorno de trabajo y las condiciones laborales de la plantilla. Cumplimos íntegramente todas las leyes y disposiciones al respecto.

En el entorno laboral personal, cada individuo se responsabiliza de protegerse a sí mismo, a sus compañeros y el medio ambiente mediante un comportamiento seguro. En todo momento se debe cumplir la normativa al respecto, como las normas de fábrica, las instrucciones, las prescripciones de vestuario o las normas de circulación. Para poder aumentar el nivel de seguridad de forma continuada, todas las personas que conforman la plantilla deberán notificar cualquier deficiencia de seguridad y brindar proactivamente propuestas de mejora.

Calidad y seguridad de producto

Las empresas del WeylChem Group of Companies cuentan con una gestión profesional de la calidad y aspiramos a que nuestros productos y soluciones cumplan o incluso superen las expectativas de los clientes. Mediante soluciones técnicas y logísticas adecuadas, y mediante una información suficiente de todos los implicados, garantizamos que nuestros productos sean seguros en su producción, manipulación, transporte y uso. Las normas legales y reglas internas sobre calidad y seguridad de producto se deben cumplir en todo momento.

Efectos medioambientales

En todos nuestros procesos, procuramos un uso lo más eficiente posible de los recursos y minimizamos las emisiones y los residuos. Para lograrlo, aplicamos soluciones técnicas, así como procesos y procedimientos inteligentes. Las leyes, los reglamentos y las instrucciones de trabajo en materia medioambiental se cumplen estrictamente. Además, animamos a todas las personas que conforman la plantilla a que, con sus actos en el entorno laboral, mantengan los efectos negativos sobre el medio ambiente tan bajos como sea posible.

Desarrollo personal

Los conocimientos, las capacidades y la motivación de nuestra plantilla forman las bases de nuestro éxito comercial a largo plazo. Por ese motivo, creamos estructuras y procesos que permiten el desarrollo profesional y personal de las personas en todas las áreas dentro del WeylChem Group of Companies. Todos los cargos de responsabilidad tienen la función de apoyar a las personas que forman parte de sus equipos.

Protegemos lo más valioso

Tratamos con cuidado los bienes, los valores y la información que nos pertenece o que nos han sido confiados como base para la confianza mutua, dentro de la propia organización y con respecto a socios externos. Esta obligación de diligencia abarca tanto los objetos cotidianos como la propiedad intelectual y los documentos y datos. La plantilla de nuestras empresas protege de forma consecuente todo lo que tiene valor, ya sea material o inmaterial.

1. Protección de la propiedad corporativa

Tratamos con cuidado los elementos de propiedad corporativa, los usamos según los previsto y los protegemos de forma adecuada contra la pérdida, el robo, los daños o el acceso de terceros. La plantilla los utiliza únicamente con fines profesionales siempre que no se autorice de forma explícita un uso particular.

2. Protección de datos

Tratamos los datos que recibimos o generamos con el máximo cuidado para evitar un acceso no autorizado. Nos guiamos por el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) o estándares legales comparables.

3. Protección de la propiedad intelectual

Nos aseguramos de que la propiedad intelectual de nuestros clientes y de nuestras propias empresas no llegue a manos de terceros no autorizados o se use de forma indebida. En la medida de lo posible, protegemos nuestros nuevos desarrollos e ideas mediante el registro de patentes, marcas comerciales, marcas u otras formas adecuadas con seguridad jurídica. Respetamos de forma consecuente los derechos de nuestros clientes en esta materia.

Especialmente en el marco de proyectos de *custom manufactoring*, las empresas del WeylChem Group of Companies obtienen acceso a tecnologías patentadas u otra propiedad intelectual de los clientes. Con ayuda de procesos y tecnologías adecuadas, garantizamos que esta información no se ponga a disposición de terceros sin la autorización expresa del cliente.

¿Qué es la «propiedad intelectual»?

Se entiende por «propiedad intelectual» los derechos de propiedad sobre creaciones de la mente humana, como inventos, know-how *o software. Algunos ejemplos son descripciones de procesos e instalaciones, secretos comerciales, pero también representaciones gráficas como logotipos o conceptos estratégicos. La propiedad intelectual se puede proteger mediante derechos de propiedad intelectual (patentes y modelos de utilidad, marcas, diseños), por la clasificación como secreto profesional o mediante derechos de autor.*

4. Protección de la información confidencial

Todas las personas empleadas por el WeylChem Group of Companies están obligadas a mantener en secreto la información confidencial durante su relación laboral y con posterioridad. Aquí se incluyen documentos sobre la estrategia y la evolución del negocio, balances, escandallos, contratos de todo tipo e información sobre clientes, proveedores o demás socios comerciales. La información confidencial se utiliza únicamente con fines profesionales y en beneficio de las empresas del WeylChem Group of Companies y no se facilita a terceros. Nos aseguramos de que los datos estén protegidos en todo momento frente al acceso de las personas de la empresa no implicadas o de terceros externos.

Medidas para la protección de la información confidencial

- *En los desplazamientos, utilice pantallas de privacidad para portátiles, tabletas o dispositivos similares.*
- *Preste especial atención al uso de contraseñas seguras y cámbielas con regularidad.*
- *Guarde los documentos virtuales en carpetas protegidas por contraseña.*
- *Asegúrese de enviar los mensajes de correo electrónico únicamente a los destinatarios previstos.*
- *Marque los mensajes de correo electrónico como «confidencial» o «personal» en caso necesario.*
- *Guarde las carpetas físicas en armarios con llave o en la caja fuerte.*
- *Preste atención a que las visitas no puedan ver documentos confidenciales.*
- *Siga la política de «escritorio limpio» y recoja su mesa al finalizar la jornada.*

Usamos los nuevos medios de comunicación con responsabilidad

Los medios electrónicos de comunicación son imprescindibles en los procesos comerciales modernos. Dentro del WeylChem Group of Companies, los usamos de forma inteligente, responsable y conscientes de las oportunidades y riesgos que suponen.

Medios electrónicos de comunicación

Por «medios electrónicos de comunicación» se entienden los dispositivos propios de la empresa, como *smartphones* o tabletas, así como la infraestructura informática y las aplicaciones concretas para el intercambio interno y externo, como las plataformas de colaboración, el correo electrónico, los chats o las redes sociales. Por principio, únicamente usamos medios electrónicos de comunicación con fines empresariales que cumplan los estándares técnicos del WeylChem Group of Companies. Los nuevos servicios, sistemas y plataformas tecnológicos y el software y los medios de comunicación de terceros se deben comprobar y autorizar por los responsables internos antes de su uso. En principio, se permite un uso personal razonable de los medios electrónicos de comunicación en el marco de las normas y consignas correspondientes, siempre que no haya limitaciones de otro tipo. Los medios electrónicos de comunicación se deben tratar con el debido cuidado para, especialmente, impedir el acceso de terceros a los datos. En caso de pérdida o robo de un dispositivo, o en caso de sospechar un acceso no autorizado a los datos, se deberá informar de inmediato al servicio técnico informático local.

Redes sociales

La creación y el mantenimiento de canales en redes sociales para las empresas del WeylChem Group of Companies está restringido, en principio, al correspondiente departamento especializado. Las personas responsables de este cometido deberán tener la debida formación y tienen la obligación de supervisar el contenido del canal en cuestión de forma continua. Los perfiles en redes sociales de los miembros de la plantilla no requieren notificación ni autorización. No obstante, recuerde que la forma en la que se presenta puede tener repercusión en la percepción pública de su empleador y actúe en consecuencia. En caso de duda, diríjase a las personas responsables de redes sociales de su empresa antes de realizar una publicación. La comunicación sobre nuestros productos a menudo está muy regulada o exige que se incluyan algunos datos mínimos. Por tanto, en general no se permite realizar publicaciones privadas sobre nuestros productos.

Para cualquier pregunta acerca de este código de conducta, diríjase a:

Joachim Zobel

Managing Director
WeylChem Holding S.A.

Chief Compliance Officer

Joachim.Zobel@icig-bs.com
+352 22 69 72

Concepción y redacción:
Gartner Communications | Neu-Isenburg
ulrich.gartner@gartnercommunications.com | www.gartnercommunications.com

Diseño:
Troop Productions | Düsseldorf
lh@the-troop.de | www.the-troop.de

Weylchem Holding S.A.
2A, Rue des Capucins | L-1313 Luxembourg

www.weylchem.com

Imágenes: stock.adobe.com